

## Seminaranmeldung

Bitte per Fax an **0221/340 399 55** oder als Scan per Mail an **roettger@gdekk.de**

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für nachfolgende Veranstaltung an:

Bezeichnung der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Termin (vom/bis bzw. am): \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname: \_\_\_\_\_

Telefon (für Rückfragen): \_\_\_\_\_

Mailadresse (für Anmeldebestätigung und ggf. weitere Informationen):

\_\_\_\_\_

Name und Anschrift des Arbeitgebers: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Die Teilnahmebedingungen habe ich zur Kenntnis genommen:**

Ich benötige eine Hotelübernachtung: Ja  Nein

Falls ja, vom/bis: \_\_\_\_\_

Ich reise mit der DB an: Ja  Nein

Falls ja: Bitte Fahrkarte selbst kaufen und nach der Veranstaltung zur Erstattung einreichen.

Falls nein: Bei Anreise mit dem PKW können Sie die Fahrtkosten gemäß der Reisekostenordnung der GDEKK zur Erstattung nach Ende der Veranstaltung einreichen.

Für Flugreservierungen steht Ihnen bei Bedarf Nadine Röttger zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass Kosten für Flugreisen ausschließlich bei Buchung durch die GDEKK übernommen werden.

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_